

Termo de Referência 9/2026

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
9/2026	158156-INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO ACRE	JOAO ARTUR AVELINO LEAO	09/06/2026 13:32 (v 0.10)
Status			
DISPONIBILIZADO			

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
V - prestação de serviços, inclusive os técnico-profissionais especializados/Serviço continuado sem dedicação exclusiva de mão de obra	1/2026	23244.008002/2025-46

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

(Processo Administrativo nº 23244.008002/2025-46)

TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1.Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte, em caráter eventual e sob demanda, compreendendo o fretamento de ônibus executivo e a locação de vans e camionetas (pick-up) 4x4, para atender às atividades de ensino, pesquisa, extensão e administrativas da Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) e demais unidades do Instituto Federal do Acre (IFAC), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência. nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Reitoria						
Item	Catser	Descrição do Serviço	Unidade de Fornecimento	Quantidade Máxima	Valor Unitário Referência	Valor Total (R\$)
		<p>Partindo da Unidade Reitoria/IFAC</p> <p>Locação de veículos tipo PICK-UP 4x4, cabine dupla, com capacidade para 5 passageiros, disponível na cidade do órgão contratante, com no máximo 100.000 KM ou 5 anos de fabricação, com direção hidráulica, arcondicionado, câmbio manual ou automático, vidros elétricos, trava elétrica, alarme, aparelho de som, capota marítima, insulfilm conforme legislação de trânsito vigente,</p>				

1	4014	cores (Branca, Preta, Cinza Escura, Azul escuro, ou Prata) ar- condicionado, freios ABS, tipo de combustível óleo DIESEL S-10, com quilometragem livre, seguro total com franquia inclusa na composição do valor na diária (cobertura contra incêndio e colisão), bem como contra terceiros (cobertura física e material), e outros encargos necessários à execução dos serviços e assistência técnica de 24hs, manutenção, com rastreador de monitoramento em tempo real via satélite com acesso via internet, licenciamentos, reparos, lavagem, limpeza e higienização interna completa do veículo, substituição do veículo em caso de qualquer ocorrência, por conta da contratada, sem ônus adicional para a administração pública. (padrão de qualidade dos veículos Chevrolet S10, VW Amarok, Ford, F-250, Nissan Frontier, Mitsubishi L200, Toyota Hilux, ou de padrão similar ou superior). (Locação por diária)	DIÁRIA	150	726,17	108.925,50
UNIDADES DE RIO BRANCO /AC						
Grupo I						
2	25089	<p>Partindo das Unidades de Rio Branco/AC</p> <p>Locação de veículo tipo Van, nova ou seminova (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior), com capacidade mínima de 15 passageiros, destinada ao transporte de servidores e colaboradores a serviço do CONTRATANTE. Especificações Técnicas: O veículo deverá ser equipado com ar-condicionado, GPS, poltronas reclináveis, transmissão de no mínimo 5 marchas à frente e 1 à ré, sistema de sonorização (AM/FM /CD/USB), airbag, freios ABS, direção hidráulica, travamento elétrico central e encostos de cabeça em todos os assentos. Deverá contar com todos os acessórios de segurança exigidos pelo CONTRAN. Abrangência e Inclusões: A execução dos serviços dar-se-á nos âmbitos municipal, intermunicipal e interestadual, incluindo o transporte de materiais e bagagens. Estão inclusos no valor contratado: motorista devidamente habilitado, combustível, manutenção integral, pedágios e seguro total contra sinistros (acidentes/terceiros).</p>	KM	14.000	11,15	156.100,00
		<p>Partindo das Unidades de Rio Branco/AC</p> <p>Locação de veículo tipo Van, nova ou seminova (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior), com capacidade mínima de 15 passageiros, destinada</p>				

3	25089	ao transporte de servidores e colaboradores a serviço do CONTRATANTE. Especificações Técnicas: O veículo deverá ser equipado com ar-condicionado, GPS, poltronas reclináveis, transmissão de no mínimo 5 marchas à frente e 1 à ré, sistema de sonorização (AM/FM/CD/USB), airbag, freios ABS, direção hidráulica, travamento elétrico central e encostos de cabeça em todos os assentos. Deverá contar com todos os acessórios de segurança exigidos pelo CONTRAN. Abrangência e Inclusões: A execução dos serviços dar-se-á nos âmbitos municipal, intermunicipal e interestadual, incluindo o transporte de materiais e bagagens. Estão inclusos no valor contratado: motorista devidamente habilitado, combustível, manutenção integral, pedágios e seguro total contra sinistros (acidentes/terceiros). Franquia de 120 (cento e vinte) quilômetros.	DIÁRIA	60	1.138,21	68.292,60
Valor Total - Grupo I						224.392,60
REITORIA						
UNIDADES DE RIO BRANCO /AC						
Grupo II						
Item	Catser	Descrição do Serviço	Unidade de Fornecimento	Quantidade Máxima	Valor Unitário Referência	Valor Total (R\$)
4	25089	<p>Partindo das Unidades de Rio Branco/AC</p> <p>Fretamento de Ônibus, categoria convencional ou superior, novo ou seminovo (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior). Especificações Técnicas: Veículo com chassi de motorização dianteira, capacidade mínima de 42 passageiros, equipado obrigatoriamente com sistema de ar condicionado, GPS (rastreamento /navegação), poltronas reclináveis, toailete a bordo devendo a CONTRATADA garantir 24 25089 a higienização periódica, fornecimento de insumos (papel higiênico e sabonete líquido) e o descarte de resíduos em locais apropriados durante toda a execução do serviço, bagageiro amplo e sistema de som ambiente. O veículo deve dispor de todos os equipamentos e acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Inclusões e Cobertura: O serviço</p>	KM	14.000	12,71	177.940,00

		compreende o fornecimento de motorista devidamente habilitado, combustível (abastecimento por conta da contratada), manutenção preventiva e corretiva, além de seguro total contra acidentes e sinistros e o Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros, Taxas de pedágio e demais encargos logísticos inclusos.				
5	25089	<p>Partindo das Unidades de Rio Branco /AC</p> <p>Fretamento de Ônibus, categoria convencional ou superior, novo ou seminovo (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior). Especificações Técnicas: Veículo com chassi de motorização dianteira, capacidade mínima de 42 passageiros, equipado obrigatoriamente com sistema de ar condicionado, GPS (rastreamento /navegação), poltronas reclináveis, toailete a bordo devendo a CONTRATADA garantir 25 25089 a higienização periódica, fornecimento de insumos (papel higiênico e sabonete líquido) e o descarte de resíduos em locais apropriados durante toda a execução do serviço, bagageiro amplo e sistema de som ambiente. O veículo deve dispor de todos os equipamentos e acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Inclusões e Cobertura: O serviço compreende o fornecimento de motorista devidamente habilitado, combustível (abastecimento por conta da contratada), manutenção preventiva e corretiva, além de seguro total contra acidentes e sinistros e o Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros, Taxas de pedágio e demais encargos logísticos inclusos. Franquia de 120 (cento e vinte) quilômetros.</p>	DIÁRIA	60	1.845,20	110.712,00
Valor Total - Grupo II						288.652,00
CAMPUS CRUZEIRO DO SUL						
Grupo III						
Item	Catser	Descrição do Serviço	Unidade de Fornecimento	Quantidade Máxima	Valor Unitário Referência	Valor Total (R\$)
		<p>Partindo do Campus Cruzeiro do Sul.</p> <p>Locação de veículo tipo Van, nova ou seminova (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior), com capacidade mínima de 15 passageiros, destinada ao transporte de servidores e colaboradores a serviço do</p>				

6	25089	<p>CONTRATANTE. Especificações Técnicas: O veículo deverá ser equipado com ar-condicionado, GPS, poltronas reclináveis, transmissão de no mínimo 5 marchas à frente e 1 à ré, sistema de sonorização (AM/FM/CD/USB), airbag, freios ABS, direção hidráulica, travamento elétrico central e encostos de cabeça em todos os assentos. Deverá contar com todos os acessórios de segurança exigidos pelo CONTRAN. Abrangência e Inclusões: A execução dos serviços dar-se-á nos âmbitos municipal, intermunicipal e interestadual, incluindo o transporte de materiais e bagagens. Estão inclusos no valor contratado: motorista devidamente habilitado, combustível, manutenção integral, pedágios e seguro total contra sinistros (acidentes/terceiros).</p>	KM	3.500	11,15	39.025,00
7	25089	<p>Partindo do Campus Cruzeiro do Sul.</p> <p>Locação de veículo tipo Van, nova ou seminova (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior), com capacidade mínima de 15 passageiros, destinada ao transporte de servidores e colaboradores a serviço do CONTRATANTE. Especificações Técnicas: O veículo deverá ser equipado com ar-condicionado, GPS, poltronas reclináveis, transmissão de no mínimo 5 marchas à frente e 1 à ré, sistema de sonorização (AM/FM/CD/USB), airbag, freios ABS, direção hidráulica, travamento elétrico central e encostos de cabeça em todos os assentos. Deverá contar com todos os acessórios de segurança exigidos pelo CONTRAN. Abrangência e Inclusões: A execução dos serviços dar-se-á nos âmbitos municipal, intermunicipal e interestadual, incluindo o transporte de materiais e bagagens. Estão inclusos no valor contratado: motorista devidamente habilitado, combustível, manutenção integral, pedágios e seguro total contra sinistros (acidentes/terceiros). Franquia de 120 (cento e vinte) quilômetros.</p>	DIÁRIA	20	1.138,21	22.764,20
Valor Total - Grupo						61.789,20
CAMPUS CRUZEIRO DO SUL						
Grupo IV						
Item	Catser	Descrição do Serviço	Unidade de Fornecimento	Quantidade Máxima	Valor Unitário Referência	Valor Total (R\$)

8	25089	<p>Partindo do Campus Cruzeiro do Sul.</p> <p>Fretamento de Ônibus, categoria convencional ou superior, novo ou seminovo (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior). Especificações Técnicas: Veículo com chassi de motorização dianteira, capacidade mínima de 42 passageiros, equipado obrigatoriamente com sistema de ar-condicionado, GPS (rastreamento /navegação), poltronas reclináveis, toalete a bordo devendo a CONTRATADA garantir a higienização periódica, fornecimento de insumos (papel higiênico e sabonete líquido) e o descarte de resíduos em locais apropriados durante toda a execução do serviço, bagageiro amplo e sistema de som ambiente. O veículo deve dispor de todos os equipamentos e acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Inclusões e Cobertura: O serviço compreende o fornecimento de motorista devidamente habilitado, combustível (abastecimento por conta da contratada), manutenção preventiva e corretiva, além de seguro total contra acidentes e sinistros e o Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros, Taxas de pedágio e demais encargos logísticos inclusos.</p>	KM	3.500	12,71	44.485,00
9	25089	<p>Partindo do Campus Cruzeiro do Sul.</p> <p>Fretamento de Ônibus, categoria convencional ou superior, novo ou seminovo (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior). Especificações Técnicas: Veículo com chassi de motorização dianteira, capacidade mínima de 42 passageiros, equipado obrigatoriamente com sistema de ar-condicionado, GPS (rastreamento /navegação), poltronas reclináveis, toalete a bordo devendo a CONTRATADA garantir a higienização periódica, fornecimento de insumos (papel higiênico e sabonete líquido) e o descarte de resíduos em locais apropriados durante toda a execução do serviço, bagageiro amplo e sistema de som ambiente. O veículo deve dispor de todos os equipamentos e acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Inclusões e Cobertura: O serviço compreende o fornecimento de motorista devidamente habilitado, combustível (abastecimento por conta da contratada), manutenção preventiva e corretiva, além de seguro</p>	DIÁRIA	20	1.845,25	36.905,00

		total contra acidentes e sinistros e o Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros, Taxas de pedágio e demais encargos logísticos inclusos. Franquia de 120 (cento e vinte) quilômetros.				
Valor Total - Grupo IV						81.390,00
CAMPUS TARAUCÁ						
Grupo V						
Item	Catser	Descrição do Serviço	Unidade de Fornecimento	Quantidade Máxima	Valor Unitário Referência	Valor Total (R\$)
10	25089	<p>Partindo do Campus Tarauacá.</p> <p>Locação de veículo tipo Van, nova ou seminova (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior), com capacidade mínima de 15 passageiros, destinada ao transporte de servidores e colaboradores a serviço do CONTRATANTE. Especificações Técnicas: O veículo deverá ser equipado com ar-condicionado, GPS, poltronas reclináveis, transmissão de no mínimo 5 marchas à frente e 1 à ré, sistema de sonorização (AM/FM/CD/USB), airbag, freios ABS, direção hidráulica, travamento elétrico central e encostos de cabeça em todos os assentos. Deverá contar com todos os acessórios de segurança exigidos pelo CONTRAN. Abrangência e Inclusões: A execução dos serviços dar-se-á nos âmbitos municipal, intermunicipal e interestadual, incluindo o transporte de materiais e bagagens. Estão inclusos no valor contratado: motorista devidamente habilitado, combustível, manutenção integral, pedágios e seguro total contra sinistros (acidentes/terceiros).</p>	KM	2.000	11,15	22.300,00
		<p>Partindo do Campus Tarauacá.</p> <p>Locação de veículo tipo Van, nova ou seminova (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior), com capacidade mínima de 15 passageiros, destinada ao transporte de servidores e colaboradores a serviço do CONTRATANTE. Especificações Técnicas: O veículo deverá ser equipado com ar-condicionado, GPS, poltronas reclináveis, transmissão de no mínimo 5 marchas à frente e 1 à ré, sistema de sonorização (AM/FM/CD/USB), airbag,</p>				

11	25089	freios ABS, direção hidráulica, travamento elétrico central e encostos de cabeça em todos os assentos. Deverá contar com todos os acessórios de segurança exigidos pelo CONTRAN. Abrangência e Inclusões: A execução dos serviços dar-se-á nos âmbitos municipal, intermunicipal e interestadual, incluindo o transporte de materiais e bagagens. Estão inclusos no valor contratado: motorista devidamente habilitado, combustível, manutenção integral, pedágios e seguro total contra sinistros (acidentes/terceiros). Franquia de 120 (cento e vinte) quilômetros.	DIÁRIA	20	1.138,21	22.764,20
Valor Total - Grupo V						45.064,20
CAMPUS TARAUCÁ						
Grupo VI						
Item	Catser	Descrição do Serviço	Unidade de Fornecimento	Quantidade Máxima	Valor Unitário Referência	Valor Total (R\$)
12	25089	Partindo do Campus Tarauacá. Fretamento de Ônibus, categoria convencional ou superior, novo ou seminovo (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior). Especificações Técnicas: Veículo com chassi de motorização dianteira, capacidade mínima de 42 passageiros, equipado obrigatoriamente com sistema de ar-condicionado, GPS (rastreamento /navegação), poltronas reclináveis, toalete a bordo devendo a CONTRATADA garantir a higienização periódica, fornecimento de insumos (papel higiênico e sabonete líquido) e o descarte de resíduos em locais apropriados durante toda a execução do serviço, bagageiro amplo e sistema de som ambiente. O veículo deve dispor de todos os equipamentos e acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Inclusões e Cobertura: O serviço compreende o fornecimento de motorista devidamente habilitado, combustível (abastecimento por conta da contratada), manutenção preventiva e corretiva, além de seguro total contra acidentes e sinistros e o Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros, Taxas de pedágio e demais encargos logísticos inclusos.	KM	2.000	12,71	25.420,00
		Partindo do Campus Tarauacá. Fretamento de Ônibus, categoria convencional ou superior, novo ou				

13	25089	seminovo (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior). Especificações Técnicas: Veículo com chassi de motorização dianteira, capacidade mínima de 42 passageiros, equipado obrigatoriamente com sistema de ar-condicionado, GPS (rastreamento /navegação), poltronas reclináveis, toalete a bordo devendo a CONTRATADA garantir a higienização periódica, fornecimento de insumos (papel higiênico e sabonete líquido) e o descarte de resíduos em locais apropriados durante toda a execução do serviço, bagageiro amplo e sistema de som ambiente. O veículo deve dispor de todos os equipamentos e acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Inclusões e Cobertura: O serviço compreende o fornecimento de motorista devidamente habilitado, combustível (abastecimento por conta da contratada), manutenção preventiva e corretiva, além de seguro total contra acidentes e sinistros e o Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros, Taxas de pedágio e demais encargos logísticos inclusos. Franquia de 120 (cento e vinte) quilômetros.	DIÁRIA	20	1.845,25	36.905,00
Valor Total - Grupo VI						62.325,00
CAMPUS FEIJÓ						
Grupo VII						
Item	Catser	Descrição do Serviço	Unidade de Fornecimento	Quantidade Máxima	Valor Unitário Referência	Valor Total (R\$)
14	25089	Partindo do Campus Feijó. Locação de veículo tipo Van, nova ou seminova (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior), com capacidade mínima de 15 passageiros, destinada ao transporte de servidores e colaboradores a serviço do CONTRATANTE. Especificações Técnicas: O veículo deverá ser equipado com ar-condicionado, GPS, poltronas reclináveis, transmissão de no mínimo 5 marchas à frente e 1 à ré, sistema de sonorização (AM/FM/CD/USB), airbag, freios ABS, direção hidráulica, travamento elétrico central e encostos de cabeça em todos os assentos. Deverá contar com todos os acessórios de segurança exigidos pelo CONTRAN. Abrangência e Inclusões: A execução dos serviços dar-se-á nos âmbitos municipal, intermunicipal e interestadual, incluindo o	KM	2.000	11,15	22.300,00

		transporte de materiais e bagagens. Estão inclusos no valor contratado: motorista devidamente habilitado, combustível, manutenção integral, pedágios e seguro total contra sinistros (acidentes/terceiros).				
15	25089	<p>Partindo do Campus Feijó.</p> <p>Locação de veículo tipo Van, nova ou seminova (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior), com capacidade mínima de 15 passageiros, destinada ao transporte de servidores e colaboradores a serviço do CONTRATANTE. Especificações Técnicas: O veículo deverá ser equipado com ar-condicionado, GPS, poltronas reclináveis, transmissão de no mínimo 5 marchas à frente e 1 à ré, sistema de sonorização (AM/FM/CD/USB), airbag, freios ABS, direção hidráulica, travamento elétrico central e encostos de cabeça em todos os assentos. Deverá contar com todos os acessórios de segurança exigidos pelo CONTRAN.</p> <p>Abrangência e Inclusões: A execução dos serviços dar-se-á nos âmbitos municipal, intermunicipal e interestadual, incluindo o transporte de materiais e bagagens. Estão inclusos no valor contratado: motorista devidamente habilitado, combustível, manutenção integral, pedágios e seguro total contra sinistros (acidentes/terceiros). Franquia de 120 (cento e vinte) quilômetros.</p>	DIÁRIA	20	1.138,21	22.764,20
Valor Total - Grupo VII						45.064,20
CAMPUS FEIJÓ						
Grupo VIII						
Item	Catser	Descrição do Serviço	Unidade de Fornecimento	Quantidade Máxima	Valor Unitário Referência	Valor Total (R\$)
16	25089	<p>Partindo do Campus Feijó.</p> <p>Fretamento de Ônibus, categoria convencional ou superior, novo ou seminovo (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior). Especificações Técnicas: Veículo com chassi de motorização dianteira, capacidade mínima de 42 passageiros, equipado obrigatoriamente com sistema de ar-condicionado, GPS (rastreamento /navegação), poltronas reclináveis, toalete a bordo devendo a CONTRATADA garantir a higienização periódica, fornecimento de insumos (papel higiênico e sabonete líquido) e o descarte de</p>	KM	2.000	12,71	25.420,00

		resíduos em locais apropriados durante toda a execução do serviço, bagageiro amplo e sistema de som ambiente. O veículo deve dispor de todos os equipamentos e acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Inclusões e Cobertura: O serviço compreende o fornecimento de motorista devidamente habilitado, combustível (abastecimento por conta da contratada), manutenção preventiva e corretiva, além de seguro total contra acidentes e sinistros e o Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros, Taxas de pedágio e demais encargos logísticos inclusos.				
17	25089	<p>Partindo do Campus Feijó.</p> <p>Fretamento de Ônibus, categoria convencional ou superior, novo ou seminovo (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior). Especificações Técnicas: Veículo com chassi de motorização dianteira, capacidade mínima de 42 passageiros, equipado obrigatoriamente com sistema de ar-condicionado, GPS (rastreamento /navegação), poltronas reclináveis, toalete a bordo devendo a CONTRATADA garantir a higienização periódica, fornecimento de insumos (papel higiênico e sabonete líquido) e o descarte de resíduos em locais apropriados durante toda a execução do serviço, bagageiro amplo e sistema de som ambiente. O veículo deve dispor de todos os equipamentos e acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Inclusões e Cobertura: O serviço compreende o fornecimento de motorista devidamente habilitado, combustível (abastecimento por conta da contratada), manutenção preventiva e corretiva, além de seguro total contra acidentes e sinistros e o Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros, Taxas de pedágio e demais encargos logísticos inclusos. Franquia de 120 (cento e vinte) quilômetros.</p>	DIÁRIA	20	1.845,25	36.905,00
Valor Total - Grupo VIII						62.325,00
CAMPUS SENA MADUREIRA						
Grupo IX						
Item	Catser	Descrição do Serviço	Unidade de Fornecimento	Quantidade Máxima	Valor Unitário Referência	Valor Total (R\$)
		Partindo do Campus Sena Madureira.				

18	25089	<p>Locação de veículo tipo Van, nova ou seminova (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior), com capacidade mínima de 15 passageiros, destinada ao transporte de servidores e colaboradores a serviço do CONTRATANTE. Especificações Técnicas: O veículo deverá ser equipado com ar-condicionado, GPS, poltronas reclináveis, transmissão de no mínimo 5 marchas à frente e 1 à ré, sistema de sonorização (AM/FM/CD/USB), airbag, freios ABS, direção hidráulica, travamento elétrico central e encostos de cabeça em todos os assentos. Deverá contar com todos os acessórios de segurança exigidos pelo CONTRAN. Abrangência e Inclusões: A execução dos serviços dar-se-á nos âmbitos municipal, intermunicipal e interestadual, incluindo o transporte de materiais e bagagens. Estão inclusos no valor contratado: motorista devidamente habilitado, combustível, manutenção integral, pedágios e seguro total contra sinistros (acidentes/terceiros).</p>	KM	2.000	11,15	22.300,00
19	25089	<p>Partindo do Campus Sena Madureira.</p> <p>Locação de veículo tipo Van, nova ou seminova (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior), com capacidade mínima de 15 passageiros, destinada ao transporte de servidores e colaboradores a serviço do CONTRATANTE. Especificações Técnicas: O veículo deverá ser equipado com ar-condicionado, GPS, poltronas reclináveis, transmissão de no mínimo 5 marchas à frente e 1 à ré, sistema de sonorização (AM/FM/CD/USB), airbag, freios ABS, direção hidráulica, travamento elétrico central e encostos de cabeça em todos os assentos. Deverá contar com todos os acessórios de segurança exigidos pelo CONTRAN. Abrangência e Inclusões: A execução dos serviços dar-se-á nos âmbitos municipal, intermunicipal e interestadual, incluindo o transporte de materiais e bagagens. Estão inclusos no valor contratado: motorista devidamente habilitado, combustível, manutenção integral, pedágios e seguro total contra sinistros (acidentes/terceiros). Franquia de 120 (cento e vinte) quilômetros.</p>	DIÁRIA	20	1.138,21	22.764,20
Valor Total - Grupo IX						45.064,20
CAMPUS SENA MADUREIRA						
Grupo X						

Item	Catser	Descrição do Serviço	Unidade de Fornecimento	Quantidade Máxima	Valor Unitário Referência	Valor Total (R\$)
20	25089	<p>Partindo do Campus Sena Madureira.</p> <p>Fretamento de Ônibus, categoria convencional ou superior, novo ou seminovo (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior). Especificações Técnicas: Veículo com chassi de motorização dianteira, capacidade mínima de 42 passageiros, equipado obrigatoriamente com sistema de ar-condicionado, GPS (rastreamento /navegação), poltronas reclináveis, toaleta a bordo devendo a CONTRATADA garantir a higienização periódica, fornecimento de insumos (papel higiênico e sabonete líquido) e o descarte de resíduos em locais apropriados durante toda a execução do serviço, bagageiro amplo e sistema de som ambiente. O veículo deve dispor de todos os equipamentos e acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Inclusões e Cobertura: O serviço compreende o fornecimento de motorista devidamente habilitado, combustível (abastecimento por conta da contratada), manutenção preventiva e corretiva, além de seguro total contra acidentes e sinistros e o Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros, Taxas de pedágio e demais encargos logísticos inclusos.</p>	KM	2000	12,71	25.420,00
21	25089	<p>Partindo do Campus Sena Madureira.</p> <p>Fretamento de Ônibus, categoria convencional ou superior, novo ou seminovo (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior). Especificações Técnicas: Veículo com chassi de motorização dianteira, capacidade mínima de 42 passageiros, equipado obrigatoriamente com sistema de ar-condicionado, GPS (rastreamento /navegação), poltronas reclináveis, toaleta a bordo devendo a CONTRATADA garantir a higienização periódica, fornecimento de insumos (papel higiênico e sabonete líquido) e o descarte de resíduos em locais apropriados durante toda a execução do serviço, bagageiro amplo e sistema de som ambiente. O veículo deve dispor de todos os equipamentos e acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Inclusões e Cobertura: O serviço compreende o fornecimento de motorista devidamente habilitado, combustível (abastecimento por conta da contratada), manutenção preventiva e corretiva, além de seguro</p>	DIÁRIA	20	1.845,25	36.905,00

		total contra acidentes e sinistros e o Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros, Taxas de pedágio e demais encargos logísticos inclusos. Franquia de 120 (cento e vinte) quilômetros.				
Valor Total - Grupo X						62.325,00
CAMPUS XAPURI						
Grupo XI						
Item	Catser	Descrição do Serviço	Unidade de Fornecimento	Quantidade Máxima	Valor Unitário Referência	Valor Total (R\$)
22	25089	<p>Partindo do Campus Xapuri.</p> <p>Locação de veículo tipo Van, nova ou seminova (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior), com capacidade mínima de 15 passageiros, destinada ao transporte de servidores e colaboradores a serviço do CONTRATANTE. Especificações Técnicas: O veículo deverá ser equipado com ar-condicionado, GPS, poltronas reclináveis, transmissão de no mínimo 5 marchas à frente e 1 à ré, sistema de sonorização (AM/FM/CD/USB), airbag, freios ABS, direção hidráulica, travamento elétrico central e encostos de cabeça em todos os assentos. Deverá contar com todos os acessórios de segurança exigidos pelo CONTRAN. Abrangência e Inclusões: A execução dos serviços dar-se-á nos âmbitos municipal, intermunicipal e interestadual, incluindo o transporte de materiais e bagagens. Estão inclusos no valor contratado: motorista devidamente habilitado, combustível, manutenção integral, pedágios e seguro total contra sinistros (acidentes/terceiros).</p>	KM	2.000	11,15	22.300,00
		<p>Partindo do Campus Xapuri.</p> <p>Locação de veículo tipo Van, nova ou seminova (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior), com capacidade mínima de 15 passageiros, destinada ao transporte de servidores e colaboradores a serviço do CONTRATANTE. Especificações Técnicas: O veículo deverá ser equipado com ar-condicionado, GPS, poltronas reclináveis, transmissão de no mínimo 5 marchas à frente e 1 à ré, sistema de sonorização (AM/FM</p>				

23	25089	/CD/USB), airbag, freios ABS, direção hidráulica, travamento elétrico central e encostos de cabeça em todos os assentos. Deverá contar com todos os acessórios de segurança exigidos pelo CONTRAN. Abrangência e Inclusões: A execução dos serviços dar-se-á nos âmbitos municipal, intermunicipal e interestadual, incluindo o transporte de materiais e bagagens. Estão inclusos no valor contratado: motorista devidamente habilitado, combustível, manutenção integral, pedágios e seguro total contra sinistros (acidentes/terceiros). Franquia de 120 (cento e vinte) quilômetros.	DIÁRIA	20	1.138,21	22.764,20
Valor Total - Grupo XI						45.064,20
CAMPUS XAPURI						
Grupo XII						
Item	Catser	Descrição do Serviço	Unidade de Fornecimento	Quantidade Máxima	Valor Unitário Referência	Valor Total (R\$)
24	25089	<p>Partindo do Campus Xapuri.</p> <p>Fretamento de Ônibus, categoria convencional ou superior, novo ou seminovo (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior). Especificações Técnicas: Veículo com chassi de motorização dianteira, capacidade mínima de 42 passageiros, equipado obrigatoriamente com sistema de ar-condicionado, GPS (rastreamento /navegação), poltronas reclináveis, toailete a bordo devendo a CONTRATADA garantir a higienização periódica, fornecimento de insumos (papel higiênico e sabonete líquido) e o descarte de resíduos em locais apropriados durante toda a execução do serviço, bagageiro amplo e sistema de som ambiente. O veículo deve dispor de todos os equipamentos e acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Inclusões e Cobertura: O serviço compreende o fornecimento de motorista devidamente habilitado, combustível (abastecimento por conta da contratada), manutenção preventiva e corretiva, além de seguro total contra acidentes e sinistros e o Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros, Taxas de pedágio e demais encargos logísticos inclusos.</p>	KM	2.000	12,71	25.420,00

25	25089	Partindo do Campus Xapuri. Fretamento de Ônibus, categoria convencional ou superior, novo ou seminovo (ano/modelo de fabricação 2019 ou superior). Especificações Técnicas: Veículo com chassi de motorização dianteira, capacidade mínima de 42 passageiros, equipado obrigatoriamente com sistema de ar-condicionado, GPS (rastreamento/navegação), poltronas reclináveis, toalete a bordo devendo a CONTRATADA garantir a higienização periódica, fornecimento de insumos (papel higiênico e sabonete líquido) e o descarte de resíduos em locais apropriados durante toda a execução do serviço, bagageiro amplo e sistema de som ambiente. O veículo deve dispor de todos os equipamentos e acessórios obrigatórios exigidos pelo CONTRAN. Inclusões e Cobertura: O serviço compreende o fornecimento de motorista devidamente habilitado, combustível (abastecimento por conta da contratada), manutenção preventiva e corretiva, além de seguro total contra acidentes e sinistros e o Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros, Taxas de pedágio e demais encargos logísticos inclusos. Franquia de 120 (cento e vinte) quilômetros.	DIÁRIA	20	1.845,25	36.905,00
Valor Total - Grupo XVI						62.325,00
Valor Total de todas as Unidades do IFAC						1.194.706,10

1.2. Os códigos e descrições do "CATMAT/CATSER" constantes do Compras.gov.br podem eventualmente divergir da descrição dos itens a serem contratados quanto a especificações e outras características. Neste caso, havendo divergência quanto ao código/descrição do CATMAT/CATSER, prevalecerão as especificações detalhadas neste Termo de Referência.

1.3. *Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.*

1.4. *O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.*

1.5. O serviço é enquadrado como continuado, nos termos do **art. 2º, item 28 da Portaria nº 14/2025/IFAC**, que dispõe sobre o Rol de Serviços Continuados, tendo em vista que envolve a prestação regular e contínua de apoio logístico e operacional necessário à realização de eventos institucionais, cuja programação é recorrente no calendário acadêmico do IFAC, exigindo disponibilidade permanente dos serviços que são objeto desse certame.

1.6. A vigência plurianual é mais vantajosa considerando a racionalização administrativa, a previsibilidade orçamentária, a economia de escala obtida com a diluição de custos fixos pelas empresas contratadas e a redução da necessidade de sucessivas licitações, conforme demonstrado no Estudo Técnico Preliminar.

1.7. O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses** contados da **assinatura, prorrogável por até 10 anos**, na forma do artigo 105 e 106 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.8. O contrato ou outro instrumento hábil que o substitua oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.[A1]

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual **2026**, conforme detalhamento a seguir:

- I) ID PCA no PNCP: 10918674000123-0-000001/2026;
- II) Data de publicação no PNCP: 23/10/2025;
- III) Id do item no PCA: 18 ao 49 e 96;
- IV) Classe/Grupo: 732 - SERVIÇOS DE LEASING OU ALUGUEL RELACIONADOS A OUTROS BENS e 721 - SERVIÇOS IMOBILIÁRIOS RELATIVOS A LOCAÇÃO OU ARRENDAMENTO;
- V) Identificador da Futura Contratação: 158156-1/2026 e 158156-11/2026;

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

4.1.1. Manter a regulação e executar manutenção preventiva/corretiva dos veículos (funilaria, pintura, troca de pneus e lubrificação), preservando as características originais para minimizar a emissão de poluentes e ruídos, observados os limites das Resoluções CONAMA nº 18/1986, nº 272/2000 e nº 418/2009;

4.1.2. Só será admitida a oferta de veículos que possuam eficiência energética equivalente à **Categoria A (mais eficiente)** do Programa Brasileiro de Etiquetagem Veicular (PBE Veicular);

4.1.3. Realizar o descarte ambientalmente adequado de pneus usados e óleos lubrificantes (e suas embalagens), conforme a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010), mediante entrega a empresas coletoras licenciadas ou pontos de logística reversa; e

4.1.4. Utilizar, sempre que possível, combustíveis renováveis ou tecnologia "flex", conforme a Lei nº 9.660/1998.

Especificações de Segurança e Qualidade dos Veículos

4.1.5. Os veículos devem obedecer à Lei nº 9.503/1997 (CTB) e normas do CONTRAN, atendendo ainda:

4.1.5.1. **Idade Máxima:** Ônibus e Vans com Ano/modelo de fabricação 2019 ou posterior; Camionetas 4x4 com no máximo 5 (cinco) anos de fabricação ou 100.000 KM rodados, o que ocorrer primeiro.

4.1.5.2. **Equipamentos:** Ar-condicionado, direção hidráulica, freios ABS, encosto de cabeça individual e sistema de freio pneumático (para ônibus).

4.1.5.3. **Monitoramento:** Equipamento registrador instantâneo de velocidade (tacógrafo) e, para as pick-ups 4x4, sistema de rastreamento via satélite em tempo real.

4.1.5.4 **Higiene:** Os veículos deverão ser entregues devidamente higienizados no início de cada viagem /atendimento.

4.2. A Administração não aceitará a utilização, na execução dos serviços, de quaisquer veículos, equipamentos ou sistemas de segurança (tais como cronotacógrafos, rastreadores, sistemas de freios, cintos de segurança, elevadores de acessibilidade, etc.) que não possuam a devida homologação, aprovação ou certificação pelos órgãos competentes, em especial o **INMETRO**, **CONTRAN** e **DENATRAN**, bem como a regularidade junto à **ANTT** e **AGEAC**, no caso de Ônibus e Vans. O descumprimento desta determinação, ou a constatação de equipamentos com validade de inspeção expirada, implicará a imediata rejeição do veículo e a aplicação das sanções cabíveis, devendo a contratada providenciar a substituição imediata do item recusado.

4.3. A contratada deverá comprovar que dispõe de veículos regulares, devidamente licenciados junto aos órgãos de trânsito competentes, em plenas condições de uso, conservação e segurança, aptos à execução do objeto durante toda a vigência contratual.

4.4. Para os itens que envolvam a prestação de serviço de transporte rodoviário coletivo interestadual de passageiros, a licitante deverá comprovar registro na Agência Nacional de Transportes Terrestres (ANTT), mediante apresentação do Certificado de Registro para Fretamento (CRF) vigente.

4.5. Para os itens que envolvam transporte intermunicipal de passageiros no âmbito do Estado do Acre, a contratada deverá comprovar, previamente ao início da execução dos serviços, o devido registro junto à Agência Reguladora de Serviços Públicos do Estado do Acre (AGEAC), conforme Resolução nº 18/2013.

4.6. A regularidade deverá ser mantida durante toda a vigência contratual, sob pena de aplicação das sanções previstas.

4.7. Antes da execução do serviço comprovar atendimento aos requisitos de Transporte Escolar, previstos na Lei nº 9.503/1997 (Código de Trânsito Brasileiro), especificamente nos artigos 136 a 139, no que couber a legislação em relação ao objeto contratado.

4.8. Declaração da licitante de que possui ou terá disponibilidade de profissionais com Curso de Treinamento para Condutores de Veículos de Transporte Escolar, conforme regulamentação do CONTRAN, no momento da execução dos serviços de fretamento.

Subcontratação

4.10. ***Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.***

Garantia da contratação

4.11. Será exigida a garantia da contratação de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, com validade durante a execução do contrato e 90 (noventa) dias após término da vigência contratual, podendo o Contratado optar pela caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública, seguro-garantia, fiança bancária ou título de capitalização, em valor correspondente a 5% (cinco por cento) do valor **total** da contratação

4.12. Em caso de opção pelo seguro-garantia, a parte adjudicatária deverá apresentá-la, no máximo, até a data de assinatura do contrato.

4.12.1. A apólice de seguro-garantia permanecerá em vigor mesmo que o Contratado não pague o prêmio nas datas convencionadas.

4.12.2. Caso o adjudicatário não apresente a apólice de seguro de garantia antes da assinatura do contrato,

ocorrerá a preclusão do direito de escolha dessa modalidade de garantia.

4.12.3. A apólice de seguro-garantia deverá acompanhar as modificações referentes à vigência do contrato principal mediante a emissão do respectivo endosso pela seguradora.

4.12.4. Será permitida a substituição da apólice de seguro-garantia na data de renovação ou de aniversário, desde que mantidas as condições e coberturas da apólice vigente e nenhum período fique descoberto, ressalvados os períodos de suspensão contratual.

4.12.5. Caso o adjudicatário não opte pelo seguro-garantia ou não apresente a apólice de seguro de garantia antes da assinatura do contrato, deverá apresentar, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do Contratante, contado da assinatura do contrato, comprovante de prestação de garantia nas modalidades de caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, fiança bancária ou títulos de capitalização.

4.13. Caso seja a garantia em dinheiro a modalidade de garantia escolhida pelo Contratado, deverá ser efetuada em favor do Contratante, em conta específica na Caixa Econômica Federal, com correção monetária.

4.14. Caso a opção seja por utilizar títulos da dívida pública, estes devem ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério competente.

4.15. No caso de garantia na modalidade de fiança bancária, deverá ser emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil, e deverá constar expressa renúncia do fiador aos benefícios do artigo 827 do Código Civil.

4.16. Na hipótese de opção pelo título de capitalização, a garantia deverá ser custeada por pagamento único, com resgate pelo valor total, sob a modalidade de instrumento de garantia, emitido por sociedades de capitalização regulamente constituídas e autorizadas pelo Governo Federal.

4.16.1. O título de capitalização deverá ser apresentado ao Contratante juntamente com as condições gerais e o número do processo administrativo sob o qual o plano de capitalização foi aprovado pela Susep (art. 8º, III, da Circular SUSEP nº 656, de 11 de março de 2022).

4.17. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, sob pena de não aceitação, o pagamento de:

4.17.1. prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas; e

4.17.2. multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração ao Contratado.

4.18. No caso de alteração do valor do contrato, ou prorrogação de sua vigência, a garantia deverá ser ajustada ou renovada, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, contado da data de assinatura do termo aditivo ou da emissão do apostilamento, seguindo os mesmos parâmetros utilizados quando da contratação.

4.19. Na hipótese de suspensão do contrato por ordem ou inadimplemento da Administração, o Contratado ficará desobrigado de renovar a garantia ou de endossar a apólice de seguro até a ordem de reinício da execução ou o adimplemento pela Administração.

4.20. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente em pagamento de qualquer obrigação, o Contratado obriga-se a fazer a respectiva reposição no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do Contratante, contados da data em que for notificada[A11] .

4.21. O Contratante executará a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.

4.21.1. O emitente da garantia ofertada pelo Contratado deverá ser notificado pelo Contratante quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

4.21.2. Caso se trate da modalidade seguro-garantia, ocorrido o sinistro durante a vigência da apólice, sua caracterização e comunicação poderão ocorrer fora desta vigência, não caracterizando fato que justifique a negativa do sinistro, desde que respeitados os prazos prescricionais aplicados ao contrato de seguro, nos termos do art. 20 da Circular Susep nº 662, de 11 de abril de 2022.

4.22. Extinguir-se-á a garantia com a restituição da carta fiança, autorização para a liberação de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia ou anuência ao resgate do título de capitalização, acompanhada de declaração do Contratante, mediante termo circunstanciado, de que o Contratado cumpriu todas as cláusulas do contrato.

4.22.1. A extinção da garantia na modalidade seguro-garantia observará a regulamentação da Susep.

4.22.2. A Administração deverá apurar se há alguma pendência contratual antes do término da vigência da apólice.

- 4.23. *A garantia somente será liberada ou restituída após a fiel execução do contrato ou após a sua extinção por culpa exclusiva da Administração e, quando em dinheiro, será atualizada monetariamente.*
- 4.24. *O Contratado autoriza o Contratante a reter, a qualquer tempo, a garantia, na forma prevista neste Termo de Referência.*
- 4.25. *O garantidor não é parte para figurar em processo administrativo instaurado pelo Contratante com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções ao Contratado.*
- 4.26. *A garantia de execução é independente de eventual garantia do produto ou serviço prevista neste Termo de Referência.*

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Execução

5.1. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

- 5.1.1.** Início da execução do objeto : 10 dias da emissão da ordem de serviço;
- 5.1.2.** Prazo de Solicitação: A antecedência mínima para pedidos é de **72 (setenta e duas) horas úteis**. a contratada deve confirmar a disponibilidade em até 2 (dois) dias antes da data da viagem.
- 5.1.3.** Será necessária a realização de reunião inicial de contrato com a equipe de fiscalização, a ser realizada na Reitoria do IFAC, a fim de planejar e alinhar a prestação dos serviços com a programação do evento.
- 5.1.4.** Os serviços poderão ser solicitados em ocasião de eventos, como sábados, domingos, feriados no período noturno ou diurno;
- 5.1.5.** As saídas serão realizadas preferencialmente nas sedes das Unidades do Instituto Federal do Acre;

5.2. Dinâmica de Execução Individualizada A execução do objeto será dividida em dois regimes distintos, conforme a natureza do veículo solicitado:

5.2.1. Regime de Fretamento Ônibus e Locação Vans: Inclui obrigatoriamente o fornecimento de motorista devidamente habilitado, combustível, seguros, manutenção e todas as despesas de deslocamento (pedágios, diárias e alimentação do condutor).

5.2.1.1. Segurança dos Passageiros: Os motoristas devem possuir curso especializado para transporte de passageiros e apresentar certidão negativa de antecedentes criminais (homicídio, roubo, estupro, corrupção de menores, etc.), renovável a cada cinco anos. Manter-se corretamente trajado (camisa ou camiseta com mangas, calças compridas e calçados firmes aos pés), portar crachá de identificação ou outro instrumento que o identifique como profissional contratado que esteja prestando serviços para o IFAC

5.2.1.2. Descanso e Revezamento: É obrigatória uma parada de 20 minutos a cada 4 horas de direção. Em trajetos que excedam 8 horas consecutivas de volante, a contratada deve disponibilizar motorista reserva para garantir a segurança da viagem, nos termos da conforme estipulado pela Lei 13.103/2015.

5.2.1.3. Higiene: Os veículos devem ser entregues devidamente higienizados e limpos para cada atendimento.

5.2.1.4. Aferição: A contagem da quilometragem (hodômetro) será realizada por servidor designado no ponto de origem e no ponto de destino, registrada em Ordem de Serviço.

5.2.1.5. Descontos: No regime de fretamento, deve ser subtraída da contagem final qualquer quilometragem rodada para interesse exclusivo da empresa (abastecimento fora do trajeto, manutenção ou troca de motorista), bem como a quilometragem das diárias.

5.2.1.6. Comprovação de que a empresa e os veículos são registrados junto aos órgãos competentes: Agência Nacional de Transporte Terrestre – ANTT e AGEAC Agência Reguladora de Serviços Públicos do Acre.

5.2.1.7. Contratada deverá obrigatoriamente preparar os seus empregados que prestarão os serviços contratados, sendo responsável pela oferta de curso de formação de condutores de veículos de transporte coletivo de passageiros, capacitação, treinamento, reciclagem ou atualização, sendo que durante a apresentação o motorista da contratada deverá apresentar além do documento CNH com a categoria exigida para o tipo de veículo, certificado do curso de formação de condutores de veículos de transporte coletivo de passageiro;

5.2.1.8. Exercer rígido controle com relação à validade da Carteira Nacional de Habilitação de cada motorista, verificando se a categoria é compatível com os serviços prestados, bem como manter regularizada a documentação do veículo, validade de equipamentos obrigatórios (ex. validade carga /extintor de incêndio);

5.2.1.9. A Contratada apresentará os veículos com toda a documentação exigida pela legislação em vigor, com manutenção em dia, bem como Garantia e Manual de Instruções, fornecidas pelos fabricantes e com todos os equipamentos de segurança previstos em Lei; (INCLUSÃO)

5.2.1.10 A frequência, os itinerários, bem como os locais de embarque e desembarque deverão ser estabelecidos pelo órgão contratante de acordo com as especificidades de suas atividades;

5.2.2. Regime de Locação Pick-ups 4x4: Refere-se exclusivamente à disponibilização do veículo, **sem fornecimento de motorista e sem combustível** por parte da contratada. O abastecimento e a condução ficarão sob responsabilidade do IFAC, A contratada é responsável exclusivamente pela disponibilização do bem em perfeitas condições de uso, manutenção preventiva/corretiva e assistência 24h.

5.2.2.1. O veículo deve ser entregue com o tanque de combustível completo e deve ser devolvido pelo IFAC nas mesmas condições.

5.2.2.2. Monitoramento: As caminhonetes devem possuir rastreador via satélite com monitoramento em tempo real e acesso via internet para a fiscalização do IFAC.

5.2.2.3. Manutenção: A assistência técnica 24h, manutenção preventiva, corretiva e substituição de peças por desgaste natural são de total responsabilidade da contratada.

5.2.1.3. Higiene: Os veículos devem ser entregues devidamente higienizados e limpos para cada atendimento.

Local da prestação dos serviços

5.3. Os serviços serão prestados nos seguintes endereços

5.3.1. Campus Rio Branco: Avenida Brasil, 920, Conjunto Xavier Maia, Rio Branco – Acre, CEP: 69.903- 062.

5.3.2. Campus Rio Branco Baixada do Sol: Rodovia AC 90 – quilômetro 20.

5.3.3. Campus Xapuri: Rua Coronel Brandão, nº. 1622, Centro, Xapuri - AC, CEP: 69.930-000.

5.3.4. Campus Sena Madureira: Rua Francisca Sousa da Silva, 190, bairro Getúlio Nunes Sampaio, Sena Madureira AC, CEP: 69.940- 000.

5.3.5. Campus Tarauacá: Rodovia BR 364, 3501, KM 539, Tarauacá, Acre, CEP: 69.970.000.

5.3.6. Campus Feijó: Estrada Assis de Vasconcelos, nº 227, Bela Vista, Feijó, Acre.

5.2.7. Campus Cruzeiro do Sul: Estrada da APADEQ, nº 1.192, Ramal da Fazenda Modelo, Bairro Nova Olinda.

5.3.8. Os serviços, circulação dos veículos locados, poderão ser prestados em todo o território nacional.

Rotinas a serem cumpridas

5.4. A execução contratual observará as rotinas abaixo:

- 5.4.1. Transportar alunos maiores e menores de idade, devidamente autorizados e documentados;
- 5.4.2. Transportar servidores e colaboradores eventuais, devidamente autorizados e documentados;
- 5.4.3. Quando a serviço do IFAC não transportar pessoas não autorizados pela Instituição;
- 5.4.4. Quilometragem será contada a partir do ponto de origem descrita na ordem de serviço;

5.5. A execução contratual observará as rotinas previstas no Estudo Técnico Preliminar - ETP.

Informações relevantes para o dimensionamento da proposta

5.6. A demanda do órgão tem como base as seguintes características:

- 5.6.1.** A duração das diárias contratadas será conforme demanda com franquia de 120 cento e vinte) Quilômetros livres.
- 5.6.2.** A depender da quantidade de pessoas a serem transportadas para determinado evento, poderá ser solicitado mais de um veículo simultaneamente (Exemplos: um ônibus convencional e uma van; dois ônibus convencional e uma van, etc.).
 - 5.6.2.1.** A 10ª edição do JIFAC será realizada em Tarauacá, evento esportivo que demandará pelo menos 6 ônibus em uso simultâneo.
- 5.6.3.** As horas de viagens nunca excederão o total estipulado dentro da diária;
- 5.6.4.** Durante a viagem, o veículo ficará a disposição do IFAC devendo ser respeitado o limite máximo da quilometragem da franquia;
- 5.6.5.** As diárias para os veículos devem ser computadas a partir da data do embarque e terminar ao final da solicitação.
- 5.6.6.** O instrumento de medição (hodômetro ou sistema similar) do veículo será verificado nas seguintes situações:

Auferição de hodômetro	
Saída	Chegada
Ponto A	Ponto B
Ponto B	Ponto A

5.6.7. As quantidades informadas para contratação tratam-se de mera estimativa, realizadas conforme o histórico de utilização dos Campi, bem como a projeção futura de utilização, não se constituindo, portanto, compromisso de contratação/utilização em sua integralidade.

Especificação da garantia do serviço

- 5.7. O prazo de garantia contratual dos serviços é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).
- 5.8. Não serão necessários procedimentos de transição e finalização do contrato devido às características do objeto.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 6.5. *Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.*

Fiscalização

- 6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

Fiscalização Técnica

- 6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
- 6.8. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
- 6.9. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
- 6.10. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
- 6.11. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
- 6.12. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

- 6.13. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
- 6.14. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
- 6.15. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade.

Gestor do Contrato

- 6.16. Cabe ao gestor do contrato:
- 6.16.1. coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro

de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.16.2. acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.16.3. acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.16.4. emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.16.5. tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.16.6. elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6.16.7. enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

Preposto

6.17. O Contratado designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto Contratado.

6.18. O Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto da empresa, hipótese em que o Contratado designará outro para o exercício da atividade.

7. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.2. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

7.2.1. Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

7.2.4. Multa:

7.2.4.1. Moratória, para as infrações descritas no item “d”, de 0,01% (um décimo por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias.

7.2.4.2. Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia;

7.2.4.5. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para apresentação, suplementação ou reposição da garantia autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

7.2.4.6. Compensatória, para as infrações descritas acima alíneas “e” a “h” de 5,00% (cinco por cento) a 30% (tinta por cento) do valor da contratação.

7.2.4.7. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista acima na alínea “c”, de 1% (um por cento) a 10% (dez por cento) do valor da contratação.

7.2.4.8. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “b”, de 0,5% (meio por cento) a 5% (cinco por cento) do valor da contratação.

7.2.4.7. Compensatória, em substituição à multa moratória para a infração descrita acima na alínea “d”, de 0,5% (meio por cento) a 3% (três por cento) do valor da contratação.

7.2.4.8. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “a”, de 0,5% (meio por cento) a 3% (três por cento) do valor da contratação.

7.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

7.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

7.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

7.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

7.7. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

7.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

7.8.1. Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

7.8.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no SICAF serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

7.9. Na aplicação das sanções serão considerados:

- 7.9.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;
- 7.9.2. as peculiaridades do caso concreto;
- 7.9.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 7.9.4. os danos que dela provierem para o Contratante; e
- 7.9.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

7.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Termo de Referência ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

7.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

7.12.1. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

7.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.14. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

8.1. A avaliação da execução do objeto utilizará o Instrumento de Medição de Resultado (IMR), conforme previsto no Anexo III.

8.2. Nos regimes de execução de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação por tarefa, contratação integrada e contratação semi-integrada será adotada sistemática de medição e pagamento associada à execução de etapas do cronograma físico-financeiro vinculadas ao cumprimento de metas de resultado, vedada a adoção de sistemática de remuneração orientada por preços unitários ou referenciada pela execução de quantidades de itens unitários.

8.3. Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que o Contratado:

8.3.1. não produziu os resultados acordados,

8.3.2. deixou de executar, ou não executou com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou

8.3.3. deixou de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou os utilizou com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

8.4. A utilização do IMR não impede a aplicação concomitante de outros mecanismos para a avaliação da prestação dos serviços.

Recebimento

8.5. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de 05 (cinco) dias, pelos fiscais técnico e administrativo, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo.

8.6. O prazo para recebimento provisório será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do Contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.

8.7. O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.

8.8. O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo.

8.9. O fiscal setorial do contrato, quando houver, realizará o recebimento provisório sob o ponto de vista técnico e administrativo.

8.10. Para efeito de recebimento provisório, ao final do período de faturamento, o fiscal técnico do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.

8.11. Ao final de cada período/evento de faturamento:

8.11.1. o fiscal técnico do contrato deverá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos no ato convocatório, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à contratada, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato.

8.12. Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do termo detalhado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último.

8.13. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no recebimento provisório.

8.14. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no recebimento provisório.

8.15. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.

8.16. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.17. Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.

8.18. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (dias) dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo os seguintes procedimentos:

8.18.1. Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, no cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações, conforme regulamento.

8.18.2. Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando ao Contratado, por escrito, as respectivas correções;

8.18.3. Emitir Termo Detalhado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e

8.18.4. Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.

8.18.5. Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.[A8]

8.19. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.20. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo Contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

8.21. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

8.22. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

8.23. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.24. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

8.24.1. o prazo de validade;

8.24.2. a data da emissão;

8.24.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

8.24.4. o período respectivo de execução do contrato;

8.24.5. o valor a pagar; e

8.24.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.25. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;

8.25. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.26. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

8.26.1 verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas;

8.26.2 identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

8.27. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.

8.28. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8.29. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.

8.30. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

8.31. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

8.32. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA /AMPLO de correção monetária.

Forma de pagamento

8.33. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado.

8.34. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.35. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.36. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.[A5]

8.37. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Cessão de Crédito

8.38. As cessões de crédito dependerão de prévia aprovação do Contratante.

8.38.1. A eficácia da cessão de crédito, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

8.38.2. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do Contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

8.38.3. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (Contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração.

8.38.4. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do Contratado.

8.39. O disposto nesta seção não afeta as operações de crédito de que trata a Instrução Normativa SEGES/MGI nº 82, de 21 de fevereiro de 2025, as quais ficam por esta regidas.

Reajuste

8.40. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 24/03/2026.

8.41. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA/AMPLO, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.42. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.43. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

8.44. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

8.45. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

8.46. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

8.47. O reajuste será realizado por apostilamento.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO, observado o critério de julgamento por **grupo**/, conforme a forma de disputa estabelecida no Termo de Referência.

Forma de fornecimento

9.2. O fornecimento do objeto será continuado de forma eventual sob demanda.

9.2.1. O regime de execução será de empreitada por preço unitário uma vez que os serviços serão prestados sob demanda e faturados por km.

Critérios de aceitabilidade de preços

9.3. Em se tratando de contratação para registro de preços, caso adotado o critério de julgamento de menor preço por grupo de itens, o critério de aceitabilidade de preços unitários máximos será:

9.3.1. Valores unitários: conforme tabela constante no item 1.1. deste Termo de Referência.

Exigências de habilitação

9.4. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

9.5. empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.6. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

9.7. sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;[A6]

9.8. sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

9.9. sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.10. filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

9.11. sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

9.12. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

9.13. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.14. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

9.15. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

- 9.16. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 9.17. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 9.18. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;[A8]
- 9.19. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 9.20. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.[A9]

Qualificação Econômico-Financeira

- 9.21. certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do interessado, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação/contratação, ou de sociedade simples;
- 9.22. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;
- 9.23. balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos dois últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, comprovando, índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um), obtidos por meio da aplicação das seguintes fórmulas:

LG =	Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo
	Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

SG =	Ativo Total
	Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

LC =	Ativo Circulante
	Passivo Circulante

- 9.24. Caso a empresa interessada apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação patrimônio líquido mínimo de 5 % do valor total estimado da contratação.
- 9.25. Os indicadores fixados acima deverão ser atingidos em cada um dos dois últimos exercícios sociais, sob pena de inabilitação;

9.26. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

9.27. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

9.28. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação/contratação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

9.29. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

Qualificação Técnica

9.30. Sociedades empresárias estrangeiras atenderão à exigência por meio da apresentação, no momento da assinatura do contrato ou do aceite de instrumento equivalente, da solicitação de registro perante a entidade profissional competente no Brasil.

9.31. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto desta contratação, ou do item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

9.31.1. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

9.31.1.1. Para fins de comprovação da capacidade técnico-operacional, os licitantes deverão apresentar, no mínimo, 1 (um) atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, com identificação do emissor, declarando que a empresa licitante realizou ou está realizando atividade compatível em características, quantidades e prazos com o objeto deste Termo de Referência;

9.31.2. Serão admitidos, para fins de comprovação de quantitativo mínimo exigido, a apresentação e o somatório de diferentes atestados relativos a contratos executados de forma concomitante.

9.31.3. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

9.31.4. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual do Contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

Disposições gerais sobre habilitação

9.32. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.33. Na hipótese de o fornecedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para assinatura do contrato ou da ata de registro de preços ou do aceite do instrumento equivalente, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.34. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.35. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.36. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O custo estimado total da contratação, que corresponde ao valor máximo aceitável, é de R\$ 1.194.706,10 (Um milhão, cento e noventa e quatro mil, setecentos e seis reais e dez centavos.), conforme custos unitários apostos na **tabela contida no item 1.1 acima**.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.
- 11.2. A indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

NÃO SE APLICA

13. ANEXO I

NÃO SE APLICA

14. ANEXO II

TERMO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

Por meio deste instrumento, (*identificar o Contratado*) declara que está ciente e concorda com as disposições e obrigações previstas no *Edital*, no Termo de Referência e nos demais anexos a que se refere o *Pregão Eletrônico* nº...../20....., bem como que se responsabiliza, sob as penas da Lei, pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de contratação.

Local-UF, de de 20.... .

(Nome e Cargo do Representante Legal)

15. ANEXO III -

INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS (IMR)

1. Finalidade e metodologia

1.1. Este IMR tem como objetivo monitorar a qualidade da prestação dos serviços de transporte e locação, servindo de base para o dimensionamento do pagamento mensal e eventuais glosas por descumprimento de metas.

1.2. A avaliação será realizada **por Ordem de Serviço (Evento/Viagem)**, mediante o preenchimento do IMR pelo fiscal do contrato.

2. Indicadores e critérios de avaliação

2.1. A avaliação consiste no somatório de **ocorrências negativas** verificadas durante a execução da Ordem de Serviço:

Item	Critério de Avaliação (Indicadores)	Pontos por Ocorrência
1	Pontualidade: Atraso na apresentação do veículo no local e horário estipulado (tolerância de 15 min).	1
2	Higiene e Conservação: Veículo entregue sujo ou com itens de conforto (ar-condicionado, poltronas) defeituosos. (descrever)	1
3	Conduta do Motorista: Falta de urbanidade, não uso de uniforme/crachá ou direção perigosa /inadequada.	1
4	Abastecimento (Exclusivo para Pick-ups 4x4): Entrega do veículo de locação com o tanque de combustível incompleto/reserva (visto que o IFAC deve receber o carro cheio para controle de consumo).	2
5	Monitoramento e Rastreamento: Entrega de veículo com sistema de rastreamento/GPS inoperante ou sem fornecer o acesso em tempo real à fiscalização (vital para segurança e acompanhamento nos deslocamentos).	2
6	Documentação: Ausência de licença de viagem (ANTT/AGEAC) ou documentos do condutor no ato do serviço.	2
7	Segurança e Manutenção: Veículo imobilizado por falta de combustível ou falha mecânica evitável (manutenção preventiva).	3
8	Pneus e Itens de Segurança: Entrega de veículo com pneus carecas (abaixo do TWI), sem estepe funcional ou com equipamentos obrigatórios (triângulo, macaco, extintor) vencidos ou ausentes.	3
9	Idade da Frota (Ônibus e Vans): Entrega de veículo com ano de fabricação/modelo inferior a 2019.	3
10	Desgaste/Uso (Pick-up 4x4): Entrega de caminhonete com mais de 5 anos de uso ou	3

	odômetro superior a 100.000 km rodados.	
11	Desconformidade do Objeto: Entrega de veículo com especificações inferiores à solicitada (Ex: Van em vez de Ônibus ou 4x2 em vez de 4x4).	3
12	Uso Indevido: Permitir que pessoas não autorizadas ou estranhas ao serviço utilizem o veículo ou transportá-las durante o fretamento.	3
13	Substituição: Deixar de substituir veículo ou motorista com defeito/problema no prazo estipulado.	3

3. Mecanismo de cálculo e faixas de ajuste (glosa)

3.1. O valor a ser pago será ajustado conforme o somatório de pontos acumulados na Ordem de Serviço:

Total de Pontos Acumulados	Nível de Conformidade	Percentual de Desconto (Glosa)
0 a 3 pontos	Excelente	0%
4 a 7 pontos	Satisfatório	3%
8 a 12 pontos	Regular	5%
13 a 18 pontos	Insatisfatório	10%
Acima de 18 pontos	Crítico	20% + Abertura de Processo Sancionador

4. Regras gerais

4.1. **Defesa Prévia:** A contratada, após notificada da avaliação e antes da emissão da nota fiscal, poderá apresentar defesa prévia no prazo de 03 (três) dias úteis.

4.2. **Acúmulo de Ocorrências:** A reincidência específica de indicadores de "Segurança" (Peso 5) em três viagens consecutivas poderá ensejar a suspensão temporária da emissão de novas Ordens de Serviço.

4.3. Casos Excludentes

4.3.1. Não serão computados pontos negativos para falhas decorrentes de:

4.3.1.1. **Caso Fortuito ou Força Maior:** Bloqueios de estradas, desastres naturais ou acidentes causados por terceiros, desde que comprovados por boletim de ocorrência ou registro oficial.

4.3.1.2. **Culpa Exclusiva da Administração:** Atrasos causados por demora na liberação da lista de passageiros ou alteração de última hora no local de partida por parte do IFAC.

4.4. **Substituição Imediata:** A aplicação da pontuação no IMR não exime a contratada da obrigação de substituir o veículo ou o motorista imediatamente quando a falha comprometer a continuidade ou a segurança da viagem.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

SCHUMACHER ANDRADE BEZERRA

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 09/06/2026 às 13:29:32.

JOAO ARTUR AVELINO LEAO

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 09/06/2026 às 13:28:54.

MARIETE BURITI DE SOUZA

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 09/06/2026 às 13:32:32.

JOAO DE LIMA CABRAL

Membro da comissão de contratação